

KLASA: 112-02/25-01/5
URBROJ: 2181-6-03-05-25-3
Makarska, 10. prosinca 2025.g.

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 10. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada gradske uprave Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 4/22, 9/22, 15/22, 20/22, 3/23, 8/23, 15/23, 23/23, 15/24, 20/24 i 16/25), pročelnica Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada u Gradu Makarska, dana 10. prosinca 2025. godine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU

na neodređeno vrijeme, u Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada, na radnim mjestima:

I. Viši stručni suradnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu grada – zadužen za administrativne poslove – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit odgovarajuće propisane razine,
- poznavanje rada na računalu.

II. Savjetnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu grada – pravne struke – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit odgovarajuće propisane razine,
- poznavanje rada na računalu.

Osim posebnih (stručnih) uvjeta za prijam u službu kandidati (za radna mjesta pod I. i II. iz ovog javnog natječaja) moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 60/11, 4/18, 112/19 i 17/25).

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Način obavljanja prethodne provjere znanja, sposobnosti kandidata iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata objavit će se na oglasnoj ploči Grada Makarske i web-stranici Grada Makarske (www.makarska.hr).

Na web-stranicama Grada Makarske te oglasnoj ploči Grada Makarske objavit će se vrijeme prethodne provjere znanja te sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obaviti će se pisanim testiranjem te intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem dostupni su na web-stranici Grada Makarske (www.makarska.hr) (u „Glasniku Grada Makarske“, broj 4/22, 9/22, 15/22, 13/22, 20/22, 3/23, 8/23, 10/23, 15/23, 23/23, 15/24, 20/24, 16/25 i 17/25).

Službenik se prima u službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Sukladno članku 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja državnog ispita u roku godine dana od dana prijma u službu

U prijavi na javni natječaj, potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te adresu elektroničke pošte).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu (za radna mjesta pod I. i II. iz ovog javnog natječaja) kandidati/kandidatkinje su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik diplome,
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, ukoliko radno iskustvo nije vidljivo iz navedene potvrde HZMO-a potrebno je dostaviti uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i sl.,
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Radno iskustvo je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog

obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Ako se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta potrebno je dostaviti prijavu sa svim traženim priložima za svako pojedino radno mjesto.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se **u roku od 8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: **Grad Makarska, Obala kralja Tomislava br. 1, 21 300 Makarska uz naznaku: »Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme – uz napomenu: za radno mjesto pod I. Viši stručni suradnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu grada – zadužen za administrativne poslove, za radno mjesto pod II. Savjetnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu grada – pravne struke u zatvorenoj omotnici.**

Nepotpune i prijave izvan roka neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu (Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i sl.), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg se vidi to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 49. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata upravno tijelo nadležno za službeničke odnose Grada Makarske provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Makarska, iznimno u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku. Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Makarske (www.makarska.hr). Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Postupak javnog natječaja može se obustaviti zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja.

Po raspisanom javnom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju javnog natječaja.

Podnositelj molbe dobrovoljno daje podatke u svrhu sudjelovanja u postupku prijma na radno mjesto. Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka Grad Makarska kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe. Prikupljeni osobni podaci će se obrađivati samo u svrhu u koju su prikupljeni te se u druge svrhe neće koristiti, sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (GDPR).

PROČELNIK

Katja Rudelj Poljak, mag.oec.

